

ADMINISTRACIÓN 2018-2021

DATOS GENERALES	
Departamento y/o área de trabajo:	CASA DE CULTURA
Nombre del Titular:	Lizbeth Barón Mendoza
Cargo:	Encargada
Correo electrónico:	Lizbm_tk@hotmail.com
Teléfono y/o celular:	3414364255
Periodo reportado:	FEBRERO

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 03. Elaboración de proyecto "Cine en Movimiento" para visitar las colonias los jueves por las tardes rotativamente.

Día 04. Elaboración de oficios para servicios generales, comunicación, para pedir de su colaboración y apoyo para llevar a cabo la actividad de "Cine en Movimiento".

Día 07. Asistió el personal de casa de cultura y director general a un curso de capacitación en elaboración de proyectos impartido en las instalaciones del CUSUR en coordinación con secretaria de cultura.

Día 10. Se armo y definió ruta a seguir del proyecto "Cine en Movimiento", iniciando en colonia real de minas y campana.

Día 11. Se elaboraron oficios para entregar a los encardados de colonia para que difundieran el mensaje.

Día 12. Se mandaron hacer palomitas, se rentaron sillas, se previó todo lo que se necesitaría para el día de la proyección.

Día 13. Se corrobore que los departamentos involucrados estuvieran consientes del día, hora y lugar para proyeccion de película, se acudió al lugar una hora antes de la citada para acomodar e inflar pantalla posteriormente se proyectó la película.

Día 14. Elaboracion de oficio para solicitar pago correspondiente a maestros de talleres.

Día 17. Elaboracion de oficios y recibimiento de plan de trabajos de los maestros que imparten talleres.

Día 18. Elaboración de oficios para petición de vehículos para transportar al ballet y materiales necesarios para su participacion.

Día 19. Elaboración de oficios para solicitar perifoneo, bocinas, se rentaron 100 sillas y se mandaron hacer 4 bolsas de palomitas, proyección de película "Spider Man, un



nuevo comienzo” en la colonia los olivos.

Día 21. Participación de Ballet Folclórico en el carnaval de Sayula con el tema “Atrapasueños”, apoyo en la realización del evento del coloquio de cronistas programado a realizarse el sábado 22 de Febrero en la Casa de la Cultura.

Día 24. Rendición de Honores en conmemoración a la Bandera, planeación de lugar a visitar con el cine en movimiento.

Día 25. Planeación de logística a seguir en la visita a la colonia acueducto, envío de oficios a los departamentos correspondientes.

Día 26. Solicitud de perifoneo en la colonia correspondiente a visitar “Cine Itinerante”, visita en acueducto con la película “Hotel Transilvania 3”.

Día 27. Elaboración de oficio para pago de maestros de la quincena correspondiente

COSTO BENEFICIO

Los eventos los ofrece la casa de cultura, se está gastando 750 cada jueves en la compra de las bolsas de palomitas que se los regala a los espectadores del cine, se requiere todo el capital humano de casa de cultura y algunos de servicios generales, teniendo un impacto de 200 a 250 niños y adultos todos los jueves visitados durante en este mes.

EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Se hace oficio de solicitud tanto para uso del espacio como para que se presente los grupos pertenecientes a casa de cultura, se le da el seguimiento al oficio de petición, se confirma el evento y se lleva a cabo el evento.

Tecalitlán, Jalisco a **02 de marzo del 2020**

Entregó

Lizbeth Barón Mendoza
NOMBRE y FIRMA

Recibió

NOMBRE y FIRMA