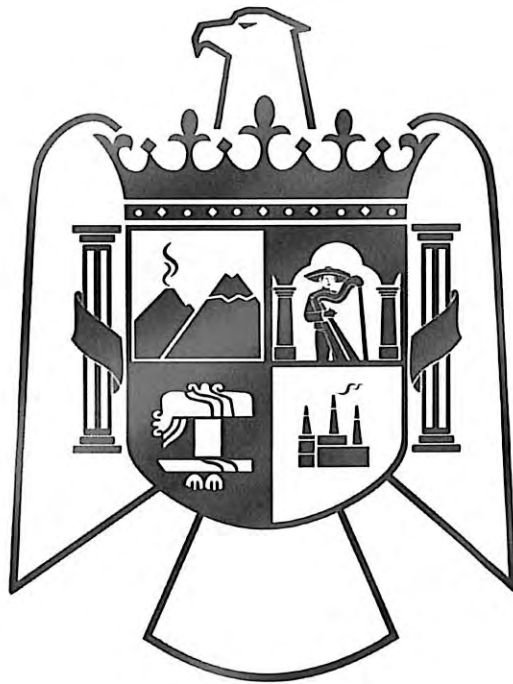




UN GOBIERNO
QUE ESTÁ CONTIGO

PLAN ANUAL DE TRABAJO



PANTEON MUNICIPAL.



OFICINAS DE GOBIERNO



PORTAL VICTORIA 9 CENTRO
C.P. 49900 TECALITLÁN, JAL.

TECALITLAN.COB.MX



371 418 0169 - 371 416 0136
371 418 0163 - 371 416 0178



TECALITLAN
GOBIERNO MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓN 2012-2015



Contenido

INTRODUCCIÓN	3
PERSONAS QUE INTEGRAN EL PROYECTO	4
PROBLEMÁTICA.....	4
OBJETIVO GENERAL.....	4
FILOSOFÍA INSTITUCIONAL	5
MISIÓN	5
VISIÓN	5
VALORES.....	5
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	6
Coordinación de Servicios Públicos Municipales y Construcción de Comunidad.....	6
ANÁLISIS FODA.....	7
TABLA DE BALANCE.....	8
BALANCE SCORE CARD.....	8
CRONOGRAMA	8
Autorizaciones	9





INTRODUCCIÓN

El presente manual tiene como finalidad dar una guía rápida, específica y fácil sobre la operación de las diferentes actividades que se realizan en el departamento de Servicios Generales del municipio de Tecalitlán, Jal. Así como servir de instrumento para el apoyo y mejora institucional.

Incluye las principales operaciones de los procedimientos que se dan en las labores cotidianas de dicho departamento, mostrando los pasos a seguir para la realización de cada actividad motivando con ello el buen funcionamiento y desarrollo administrativo dando cumplimiento al reglamento interno del Ayuntamiento y administración pública de Tecalitlán, Jalisco.

Es importante señalar también, que este documento está sujeto a actualización en la medida que haya alguna variación de los procedimientos, normatividad establecida, en la estructura orgánica o bien en algún otro aspecto que influya en la operatividad del procedimiento.

Apoyar de forma eficiente a las diferentes dependencias de la administración pública del municipio de Tecalitlán, Jalisco, que así lo requieran, así como la aplicación de logística en la realización de eventos a cargo de la Administración pública y coordinar de manera eficaz las jefaturas a cargo de la Dirección de Servicios Generales.

Este documento hace referencia a los propósitos específicos del plan estratégico, surgiendo desde el punto de partida identificado dentro del diagnóstico, ligado a un análisis FODA y a instrumentos de planeación como lo son Tabla de Balance y Cronograma de actividades





PERSONAS QUE INTEGRAN EL PLAN

NOMBRE	PUESTO
c. isidro cárdenas Morfín	Encargado del panteón municipal
Dora elena Chávez Rangel	auxiliar

PROBLEMÁTICA

- Falta de espacios para inhumación.
- Falta de personal.
- Falta de herramientas.
- Falta de reglamento general para el panteón.
- Falta de coordinación con los departamentos involucrados.

OBJETIVO GENERAL

coordinar con los albañiles las remodelaciones de tumbas para que no afecten a otros propietarios, coordinarse con el departamento de obras publicas para los permisos de construcción y lineamientos, coordinarse con el departamento de ecología para que periódicamente recolecte la basura acumulada, coordinarse con parques y jardines para la corta de arboles en peligro, coordinarse con tesorería para llevar el control de las ventas de terrenos, coordinarse con el departamento de maquinaria para retirar el escombros.





FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

MISIÓN

Brindar a los habitantes del Municipio de Tecalitlán y sus Delegaciones Servicios Públicos de calidad, atendiendo de manera eficaz y eficiente las necesidades requeridas logrando la satisfacción de la ciudadanía.

VISIÓN

Hacer del panteón municipal un mejor lugar para sus visitantes y mantenerlo limpio y ordenado.

VALORES

- Respeto
- Amabilidad
- Honestidad
- Compromiso
- Transparencia
- Lealtad



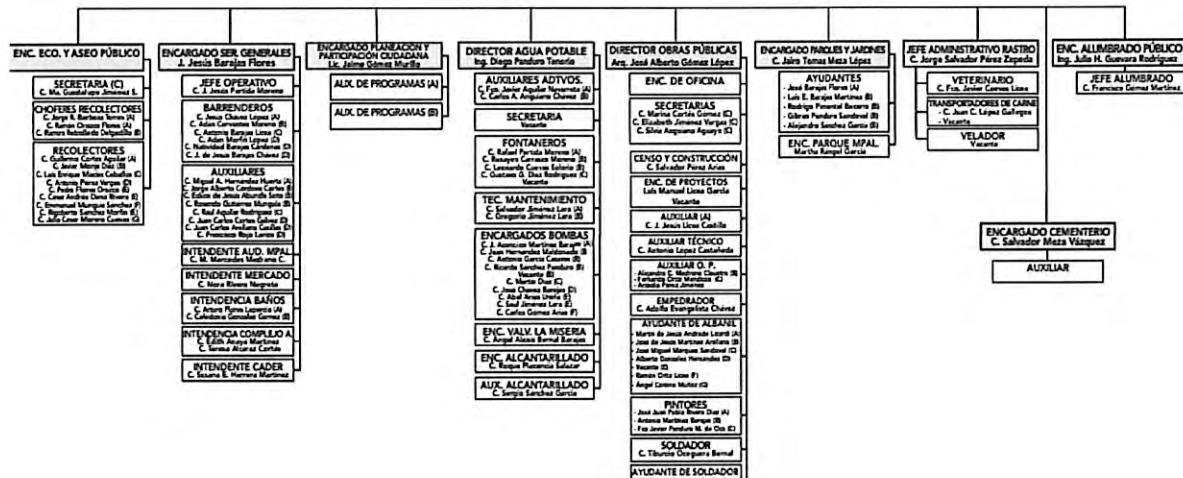


ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Coordinación de Servicios Públicos Municipales y Construcción de Comunidad



COORDINACIÓN DE SERVICIOS
PÚBLICOS MUNICIPALES Y
CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD
C. Oscar Mario Chávez Doñán





ANÁLISIS FODA

Fortalezas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none">• Apoyo de las coordinaciones municipales.• Respaldo de presidencia para la toma de decisiones.	<ul style="list-style-type: none">• Falta de organización que permita una mejor imagen y atención.
Debilidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none">• Falta de herramienta para un mejor desempeño.• Falta de personal.	<ul style="list-style-type: none">• Pandemia COVID-19.• Presupuesto Municipal.





TABLA DE BALANCE

BALANCE SCORE CARD

PROBLEMÁTICA: FALTA DE EQUIPAMIENTO Y PERSONAL.					
META : QUE TODOS LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS QUEDEN AL 100%					
OBJETIVO	ESTRATÉGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	EVIDENCIA	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Atender y mejorar la problemática de los Ciudadanos.	Poner un reglamento en la entrada para todo público en general.	Reporte Semanal de trabajos realizados	Reporte y fotos	Isidro cárdenas Morfín	Permanente

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES	Meses	Octubre				Noviembre				Diciembre			
	Semanas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Trabajos programados diariamente.													
Reunión con albañiles													
Hacer plan anual de trabajo de Servicios Generales													

INDICADORES

	OBJETIVO POR REALIZAR
	OBJETIVO CUMPLIDO
	PARCIALMENTE CUMPLIDO
	OBJETIVO INCUMPLIDO





Autorizaciones

Autorización

Martin Larios G.



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓN 2021-2024

C. Martin Larios García

Presidente Municipal

[Signature]



JEFATURA
DE GABINETE
ADMINISTRACION 2021-2024

Ing. José Guadalupe Soto Ramírez

Jefe de gabinete

[Signature]

Oscar Mario Chávez Doñan

Coordinador de servicios públicos

Elaboración

Isidro Cárdenas M.

Isidro cárdenas Morfín

Encargado del panteón municipal.

ELABORO:	ENCARGADO Del PANTEON MUNICIPAL
FECHA:	19/11/2021
LUGAR:	TECALITLÁN, JALISCO

