**Asunto.** - Circular Informativa

**Folio:** 001/CIINF/2019

DIRECTORES y/o ENCARGADOS DE DEPARTAMENTO

**PRESENTE**

Por medio de la presente reciba un cordial y afectuoso saludo, deseándole éxito en el desempeño de sus funciones, me permito convocarlo con carácter OBLIGATORIO para el día de mañana sábado 19 de enero del presente año, a las 8:00 am en las instalaciones del Complejo Administrativo del H. Ayuntamiento, anteriormente Escuela Secundaria Técnica #32 turno vespertino, para llevar a cabo una reunión única y exclusivamente con directores y/o encargados de área, bajo el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Bienvenida.
2. Presentación de formato de solicitud para compra de bienes y servicios.
3. Proceso para compras de conformidad al Reglamento de Adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos, comodatos y contratación de servicios para el Municipio de Tecalitlán, Jalisco.
4. Revisión de informes de actividades y manuales de organización.
5. Solicitud de actividades relativas a Educación conforme a los lineamientos del Consejo de Participación Social en Educación.
6. Logística sobre el evento "100 días en movimiento".
7. Revisión del registro de asistencia con el checador respecto de la primera quincena de enero.

Sin otro particular por el momento me despido de usted manifestando mi consideración y respeto, reiterándole que su asistencia y permanencia es de suma importancia por lo tanto se contará con registro de asistencia.

**ATENTAMENTE**

**Tecalitlán, Jalisco a 18 de enero del 2019**

**Lic. Evaristo Soto Contreras**

**Oficial Mayor**